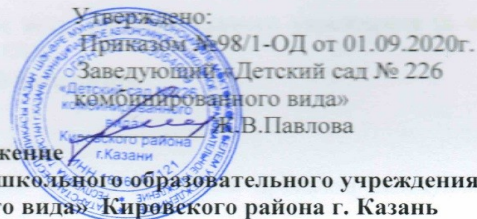


Принято:
на педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад
№ 226 комбинированного вида»
Протокол № 1 от 27.08. 2020 г.



**о сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 226 комбинированного вида» Кировского района г. Казань**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 226 комбинированного вида» Кировского района г. Казань (МАДОУ №226) разработано с целью создания условий для предоставления муниципальных услуг в электронном виде, упорядочения информационных ресурсов ДОУ.

1.2. Официальным сайтом детского сада является сайт, разработанный в соответствии с настоящим Положением и размещенный в сети Интернет по адресу edu.tatar.ru

1.3. Правовыми основаниями для деятельности МАДОУ №226 по ведению Сайта в сети Интернет являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс РФ от 26.11.2001 N 146-ФЗ;
- Федеральный закон от 08.11.2010 № 293-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования";
- Федеральный закон от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации";
- Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе";
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Указ Президента РФ от 17.03.2008 N 351 "О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена";
- Концепция информатизации сферы образования Российской Федерации;
- Национальная доктрина образования, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 N 751;
- Федеральная целевая программа "Электронная Россия (2002 - 2010 годы)", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2002 N 65;
- Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа", утверждена Президентом Российской Федерации 21.01.2010;
- Распоряжение правительства РФ от 17.02.2009 № 1993 р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями;

- Устав ОУ, локальные нормативно-правовые акты образовательного учреждения (в том числе, приказы и распоряжения руководителя ОУ);
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации.

2. Порядок разработки Сайта

2.1. Работа по созданию Сайта должна быть регламентирована приказом заведующей МАДОУ №226. Приказом утверждаются:

- положение о Сайте детского сада;
- рабочая группа и ответственный администратор Сайта;
- регламент сопровождения и обновления Сайта;
- другие вопросы в зависимости от целей и задач Сайта.

2.2. Сайт может разрабатываться как средствами МАДОУ №226, так и другими специализированными организациями на договорной основе. В случае привлечения сторонней организации разработка Сайта ведется в соответствии с техническим заданием, утвержденным заведующей МАДОУ №226.

2.3. Задачи Сайта:

2.3.1. Сайт является официальным представительством МАДОУ №226 в сети Интернет.

2.3.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

- оперативного и объективного информирования общественности о деятельности ОО;
- формирование целостного позитивного имиджа ОО;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в организации;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров ОО;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и воспитанников.

3. Требования к сайту

3.1. Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений.

3.2. Дизайн Сайта должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального Сайта, а также критериям технологичности, функциональности и экологичности:

3.2.1. Критерии технологичности:

- скорость загрузки страниц Сайта;
- оптимальный объем информационного ресурса;

3.2.2. Критерии функциональности:

- структура и навигация;
- обновляемость и удобство усвоения информации;
- читаемость шрифтов.

3.2.3. Критерии экологичности:

- интерфейс;
- стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна;
- интерактивность.

3.3. Информация на Сайте должна размещаться в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

3.4. На Сайте в обязательном порядке размещается следующая информация:

3.4.1. Сведения:

- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее

филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах дошкольного образования;

ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

п) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юр. лиц;

р) о поступлении финансовых и матер. средств и об их расходовании по итогам финансового года;

3.4.2. копии:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3.4.3. отчет о результатах самообследования;

3.4.4. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.4.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

3.4.6. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. На Сайте МАДОУ №226 не допускается: - размещение противоправной информации; - размещение информации, не имеющей отношения к образованию и образовательному учреждению; - размещение информации, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию или свержению существующего строя; - размещение информации, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством РФ; - наличие расхождений между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах Сайта и элементах его оформления. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети «Интернет».

3.6. Информация, указанная в пункте 3.3. настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.7. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.8. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на официальном сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

3.9. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках РТ.

4. Ответственность и контроль

4.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет заведующий МАДОУ №226.

4.2. Функционирование Сайта и его программно-техническая поддержка лежит на Разработчиках типовых сайтов образовательных учреждений города Казань.

4.3. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта, который назначается заведующей детским садом.

4.4. Контроль функционирования Сайта и размещенной на нем информацией осуществляет заведующий МАДОУ №226.

4

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 226	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Павлова Жанна Викторовна	
СЕРТИФИКАТ 3E0EB21FEDE4B7BC3B3E630FBDB02CD9 1FF7E064	ПОДПИСАН 17.03.2023 11:33:49 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	